



ПРОТОКОЛ

собрания Управляющего совета школы

«15» апреля 2021 г.

№ 6-16-04/21

Присутствовали (8 человек):

Директор Акулова Н.А., по должности.

Представители педагогического коллектива школы: Чувашева Л.В.

Представители родителей: Грушецкая Е.В., Жукова Н.А., Степанова Н.В., Суркова Н.В.

Представители обучающихся: Буали А. Н.

Представитель Учредителя: Новикова Т.В.

Приглашенные: Пивовар Н.В., заместитель директора по УВР, Зольникова З.М., заместитель директора по ВР

Отсутствовали (6 человек):

Представители педагогического коллектива школы: Бижанова М.А., Русов В.А., Иванченко Н.Ю.

Представители обучающихся: Маркосян Г. Т., Колесова Е. С., Моисеева Д.М.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчет о результатах самообследования ГБОУ Школа № 1253 за 2020 год. (*Ознакомление. Решение*) – директор Акулова Н.А.
2. Согласование годового календарного учебного графика и режима работы школы на 2021/2022 учебный год. (*Ознакомление. Решение*) – заместитель директора по УВР Пивовар Н.В.
3. Согласование перечня учебной литературы для использования в образовательном процессе в 2021/2022 учебном году. (*Ознакомление. Решение*) – заместитель директора по УВР Чувашева Л.В.
4. Проект программы воспитания, как составной части основной образовательной программы: содержание, оформление, принципы построения. (*Ознакомление. Предложения. Решение*) – заместитель директора по ВР Зольникова З.М.

СЛУШАЛИ:

1. Директор, Акулова Н.А., представила Управляющему совету (далее – Совет) отчет самообследования школы за 2020 год. Подробно прокомментировала основные разделы отчета. Обратила внимание на то, что в данном отчете проведена интеграция показателей федерального и регионального значения, проведен сравнительный анализ показателей за три года, подведены итоги, дана оценка деятельности образовательной организации. В процессе презентации от Жуковой Н.А. поступило предложение по изменению формы представления результатов участия в олимпиадном движении школьников. По результатам обсуждения и внесения предложений, принято решение считать отчет рассмотренным.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 8, единогласно

2. Выступала заместитель директора по УВР Пивовар Н.В. Представила Совету проект календарного учебного графика, содержащий комбинированный режим обучения на 2021-2022 учебный год. Сказала о том, что при составлении календарного учебного графика школа руководствовалась требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», производственным календарем 2021 и 2022 г.г., сроками проведения государственной итоговой аттестации в 9 и 11 классах в 2022 году. Предложено согласовать проект календарного учебного графика, содержащий комбинированный режим обучения на 2021-2022 учебный год.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 8, единогласно

3. Заместитель директора Чувашева Л.В. ознакомила Совет с перечнем учебной литературы, пособий, рабочих тетрадей, предназначенных для использования в образовательном процессе в 2021/2022 учебном году (1-11 классы). Обратилась с просьбой к Совету рассмотреть и согласовать перечень учебной литературы и учебных пособий, планируемых к использованию в 7 - 9 классах в рамках реализации проекта «Математическая вертикаль» и для изучения алгебры и начала математического анализа и геометрии на углубленном уровне в 10 – 11 классах. В процессе обсуждения поступило предложение от Новиковой Т.В. рассмотреть на перспективу использование в учебном процессе для обучающихся 5 – 6 классов учебник математики Виленкина Н.Я.

По первой части вопроса поступило предложение согласовать перечень учебной литературы, пособий, рабочих тетрадей, предназначенных для использования в образовательном процессе в 2021/2022 учебном году (1-11 классы).

Вопрос об использовании учебников математики для обучающихся 5 – 6 классов Виленкина Н.Я. вынести на обсуждение методического объединения школы, результаты которого согласовать с Управляющим советом школы.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 8, единогласно

4. Выступала заместитель директора по ВР Зольникова З.М. Представила проект рабочей программы по воспитанию. Прокомментировала разделы программы. В процессе обсуждения поступили предложения по дополнению вариативного модуля направлениями работы по формированию общественных объединений с учетом социально-значимых мероприятий и проектов городского значения.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 8, единогласно

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Скорректировать форму представления результатов участия в олимпиадном движении школьников. Считать отчет о результатах самообследования ГБОУ Школа № 1253 за 2020 год рассмотренным.
2. Согласовать годовой календарный учебный график и режим работы Школы на 2021/2022 учебный год.
3. Согласовать перечень учебной литературы для использования в образовательном процессе в 2021/2022 учебном году. Вопрос об использовании учебников математики для обучающихся 5 – 6 классов Виленкина Н.Я. вынести на обсуждение методического объединения школы, результаты которого согласовать с Управляющим советом школы.
4. Согласовать проект программы воспитания, как составной части основной образовательной программы. Дополнить вариативный модуль направлениями работы по формированию общественных объединений с учетом социально-значимых мероприятий и проектов городского значения

Председатель управляющего совета

Секретарь собрания





Грушецкая Е.В.

Чувашева Л.В.